

АКТ
о результатах проведения проверки

дата, время и место составления акта 22.03.19, 14ч 30 м.
с. Николаевское

№ акта 5

Наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль

Администрация МР "Читовский район" Забайкальского края

Наименование подведомственной организации

МАОУ "Николаевское СОШ"

Адрес подведомственной организации с. Николаевское, ул. Октябрьская 45

Дата и номер распоряжения (приказа), на основании которого проводятся мероприятия по контролю, вид проверки

22.03.19, № 4, Плановое

Фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего (их) мероприятия по контролю

Адам С. А. - ведущий специалист орг. работы Управ. делами

Фамилия, имя, отчество, должность представителя подведомственной организации (должностного лица), присутствовавшего при проведении мероприятий по контролю

Худякова О. Б. - директор МАОУ "Николаевское СОШ"

Время и дата начала и окончания проведения мероприятий по контролю, место

22.03.19, 13ч 00 м - 22.03.19, 14ч 30 м.

Выявленные нарушения инструкции по охране труда, карточки выдачи СИЗ, журнал учета выдачи СИЗ

Сведения о выполнении/соблюдении отраслевого соглашения соблюдение

Сведения о соответствии коллективного договора трудовому законодательству и/или иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права

<1> соответствует

Локальные нормативные акты организации, содержащие нормы трудового права, устанавливающие обязательные требования либо касающиеся трудовой функции работников, рекомендуемые к признанию не действующими в связи с их несоответствием трудовому законодательству и/или иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права

<1> Нет

Локальные нормативные акты организации, содержащие нормы трудового права, устанавливающие обязательные требования либо касающиеся трудовой функции работников, рекомендуемые для пересмотра и внесения в них соответствующих изменений в связи с их несоответствием трудовому законодательству и/или иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права, а также содержанием положений, ухудшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством

<1> Нет

Рекомендации о необходимости направления специалистов для прохождения соответствующих курсов повышения квалификации или семинаров

Руководителю и председателю ПК пройти обучение по охране труда
Необходимость первоочередного проведения плановой проверки в отношении

данной подведомственной организации в следующем году <2>

Нет
Наличие в подведомственной организации журнала учета проводимых мероприятий по контролю

есть
Срок для устранения выявленных нарушений

2 месяца
Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подпись лица (лиц), проводившего (их) мероприятия по контролю

А. А. А. А.
Дата 22.03.19

Подпись руководителя органа, осуществляющего ведомственный контроль, либо его заместителя

О. Б. Худякова О. Б.
Дата 22.03.2019.

Подпись должностного лица подведомственной организации, присутствовавшего при проведении мероприятий по контролю

Дата

С настоящим актом ознакомлен <3>:

Руководитель (заместитель) подведомственной организации

О. Б. Худякова О. Б.
(наименование) (подпись) (расшифровка подписи)
Дата 22.03.2019.

Экземпляр акта получил <4>:

Руководитель (заместитель) подведомственной организации

О. Б. Худякова О. Б.
(наименование) (подпись) (расшифровка подписи)
Дата 22.03.2019.

<1> С указанием правовых оснований.

<2> Указывается при проведении внеплановой проверки.

<3> В случае отказа руководителя подведомственной организации либо его заместителя от ознакомления с актом уполномоченное должностное лицо вносит соответствующую запись.

<4> В случае отправления по почте к акту прикладывается почтовое уведомление о вручении.